

**Spolek rodičů při Základní škole Stříbro, Mánesova 485,
IČ: 26989247**

STANOVY

I. NÁZEV A SÍDLO SPOLKU

1. **Název organizace** je „Spolek rodičů při Základní škole Stříbro, Mánesova 485“ (dále jen spolek)
2. **Sídlo spolku** je Mánesova 485, Stříbro 349 01

II. ÚČEL SPOLKU

Spolek má za hlavní cíl činnosti pomáhat Základní škole Stříbro, Mánesova 485, příspěvkové organizaci (dále jen škola) při organizování mimoškolních aktivit a to zejména při zajišťování vhodných objektů a finančních prostředků vybraných od členů spolku a získaných od sponzorů a dárců. Spolek bude hospodařit se získanými prostředky a uvolňovat je průběžně dle potřeb. Využívat se budou na finanční zajištění dopravy žáků školy na soutěže a jiné akce, na nákup cen pro oceněné žáky školy, na příspěvky žákům školy na kulturní, vzdělávací a sportovní akce, kterých se bude škola účastnit, na poskytování materiální podpory žákům školy dle doporučení učitelů školy a na poskytování materiální podpory škole na zlepšování školního prostředí.

Spolek sdružuje především rodiče a zákonné zástupce žáků školy.

III. ORGÁN SPOLKU

1. Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:
 - a. výbor,
 - b. členská schůze,
 - c. kontrolní komise,
 - d. shromáždění delegátů.

IV. VÝBOR

1. Výbor je statutární orgán spolku.
2. Výbor má tři členy: předsedu, místopředsedu a hospodáře.
3. Členové výboru jsou voleni na členské schůzi včetně určení funkce ve výboru.
4. Předsedou výboru se nemůže stát zaměstnanec školy.

5. Výbor zastupuje spolek navenek a to tak, že dokumenty podepisují vždy dva členové výboru, z nichž jeden je vždy předseda spolku, kterého v době jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda spolku.
6. Výbor rozpracovává a realizuje úkoly uložené členskou schůzí a v průběhu volebního období je oprávněn rozhodovat o všech záležitostech, pokud nejsou vyhrazeny členské schůzi.
7. Výbor spravuje finance spolku.
8. Člen výboru je volen na pět let a může být zvolen opakovaně. Funkční období končí na první členské schůzi ve školním roce, ve kterém uplyne lhůta od jeho zvolení. Funkční období člena výboru také skončí dnem, kdy doručí zbývajícím členům výboru svou písemnou rezignaci. Pokud klesne počet členů výboru pod polovinu, svolá se do tří měsíců členská schůze, která provede volbu nových členů výboru. V přechodném období, kdy má výbor méně než polovinu členů může nezbytné úkony za výbor vykonávat kontrolní komise.
9. Člen výboru může být odvolán členskou schůzí. Také může být odvolán rozhodnutím výboru, pokud závažně porušil stanovy spolku.
10. Členové výboru jsou po zániku své funkce povinni poskytnout informace nezbytné k plnění povinností vyplývajících z výkonu funkce a předat podklady a další věci související s činností spolku svým nástupcům ve funkci a to nejpozději do 1 měsíce od zvolení svého nástupce.

V. ČLENSKÁ SCHŮZE

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Je to schůze všech členů spolku, která se koná alespoň jednou za rok.
2. Zasedání členské schůze se může konat formou dílčích členských schůzí v jednotlivých třídách školy a to vždy v den svolání třídních schůzek.
3. V případě potřeby může působnost členské schůze plnit shromáždění delegátů.
4. Členská schůze rozhoduje o zásadních otázkách a do jeho působnosti náleží zejména:
 - a. schvalování stanov spolku a rozhodování o jejich změnách,
 - b. volba a odvolání členů výboru,
 - c. volba a odvolání členů kontrolní komise,
 - d. schvalování výsledku hospodaření a účetní závěrky spolku,
 - e. stanovení výše členských příspěvků,
 - f. schvalování plánu činností,
 - g. rozhodování o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně,
3. Zasedání členské schůze svolává výbor. V odůvodněných případech jí může svolat kontrolní komise.
4. Program zasedání sestavuje ten, kdo shromáždění svolává.
5. Přeje-li si kontrolní komise zařadit nějaký bod do programu zasedání, je tak výbor povinen učinit.

6. Oznámení o místě, datu a času konání zasedání členské schůze a jeho program jsou zveřejněny alespoň 15 dnů před jejím konáním a to nejlépe písemně prostřednictvím žáků školy a alespoň na webových stránkách školy.
7. Členská schůze je usnášeníschopná v případě účasti většiny členů spolku. Pokud se na zasedání členské schůze většina členů spolku nedostaví, přebírá plnění působnosti členské schůze shromáždění delegátů, které probíhá vždy spolu se zasedáním členské schůze a které je usnášeníschopné v případě účasti většiny delegátů tříd školy.
8. Na členské schůzi se smí hlasovat jen o záležitostech zařazených na program zasedání. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu zasedání, lze jednat a rozhodnout v případě, že s tím souhlasí alespoň nadpoloviční většina přítomných.
9. Členové výboru a kontrolní komise budou voleni veřejnou volbou, pokud členská schůze neschválí jiný způsob volby. Kandidáty do orgánů spolku navrhuje libovolný člen výboru nebo libovolný člen spolku.
10. Rozhodnutí přijímá členská schůze hlasováním. Pro změnu stanov a rozhodnutí o zániku spolku je nutná alespoň dvouřetinová většina hlasů přítomných členů. Ostatní rozhodnutí přijímá nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
11. Na dílčích členských schůzkách je povoleno korespondenční hlasování aneb hlasování per rollam.
12. Ze zasedání členské schůze je vyhotoven zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy a kde se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, a jaká byla přijata usnesení. Zápis bude do 30 dnů od zasedání zveřejněn na webových stránkách školy. Členská schůze si na počátku svého zasedání zvolí předsedajícího a zapisovatele.

VI. KONTROLNÍ KOMISE

1. Kontrolní komise má tři členy a je volena členskou schůzí.
2. Členové komise jsou voleni z řad členů spolku.
3. Člen komise je volen na pět let a může být zvolen opakovaně. Funkční období končí na první členské schůzi ve školním roce, ve kterém uplyne lhůta od jeho zvolení. Funkční období také skončí dnem, kdy doručí výboru svou písemnou rezignaci.
4. Členy kontrolní komise nemohou být osoby blízké členům výboru.
5. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:
 - a. kontrola účetnictví a hospodaření s finančními prostředky spolku
 - b. kontrola realizace úkolů uložené výboru členskou schůzí

VII. SHROMÁŽDĚNÍ DELEGÁTŮ

1. Členové spolku si v příslušné třídě, kterou jím zatupovaný žák navštěvuje, zvolí mezi sebou jednoho delegáta třídy. Volba probíhá na třídních schůzkách a hlasovat může každý přítomný člen spolku. Delegátem třídy se může stát vždy jen jeden člen spolku pro každou třídu školy, přičemž rozhodující je, kterou třídu školy

- dítě daného člena navštěvuje. Jako delegát je zvolen ten kandidát, který v příslušné třídě získá nejvíce hlasů.
2. Počet členů shromáždění delegátů je roven počtu tříd v aktuálním školním roce.
 3. Shromáždění delegátů může plnit působnost členské schůze a je usnášeníschopné v případě účasti většiny všech delegátů.
 4. Shromáždění delegátů probíhá současně s členskou schůzí.

VII. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

5. Členem spolku může být fyzická osoba, která je zákonným zástupcem žáka školy.
6. Členství ve spolku vzniká zaplacením ročního členského příspěvku.
7. Členství ve spolku zaniká, pokud člen spolku
 - a. přestane být zákonným zástupcem žáka školy,
 - b. doručí výboru spolku písemné oznámení o ukončení členství,
 - c. při neuhrazení ročního členského příspěvku v následujícím školním roce.
8. Práva členů spolku:
 - a. účastnit se členské schůze s právem hlasovat,
 - b. volit a být volen do orgánů spolku,
 - c. podávat návrhy, dotazy, stížnosti, požadovat vysvětlení,
 - d. na žádost musí být členovi nebo jím pověřené osobě umožněno nahlížet do účetnictví spolku.
9. Povinnosti členů spolku:
 - a. dle svých možností přispívat k aktivní činnosti sdružení,
 - b. platit v určených termínech členské příspěvky ve schválené výši,
 - c. dodržovat stanovy spolku

VIII. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

1. Zdrojem majetku sdružení jsou příjmy z členských příspěvků, příjmy z vlastní činnosti, dotace a dary od organizací, firem, místních a územních orgánů, sponzorů a dárců.
2. Spolek má jednu účetní evidenci, zpracovává vlastní plán hospodaření a ten předkládá ke schválení členské schůzi.
3. Finance spolku spravuje hospodář spolku. Zajišťuje vedení účetnictví a na vyžádání předkládá informace o stavu financí výboru či kontrolní komisi. Zprávu o hospodaření a účetní závěrku předkládá členské schůzi ke schválení.
4. Hospodaření spolku s majetkem a penězi je sledováno samostatnou kontrolní komisí.
5. Dispoziční právo k účtům spolku mají členové výboru.

IX. ZÁNÍK SPOLKU

Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním při jednání členské schůze. O způsobu finančního vypořádání spolku rozhoduje členská schůze na základě ustanovení platných zákonných předpisů.

VI. PLATNOST STANOV

Tyto stanovy byly přijaty členskou schůzí dne 14.12.2015.